|  |  |
| --- | --- |
|  | Поле для нанесения QR-кода  |

Проверочный лист

(список контрольных вопросов) при проведении плановых проверок

по муниципальному контролю за соблюдением Правил благоустройства на

территории Абанского сельсовета в отношении юридических лиц,

индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность

на территории Абанского сельсовета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ .

(место проведения плановой проверки) (дата заполнения листа)

 «\_\_» час. «\_\_» мин.

 (время заполнения листа)

1.Наименование органа муниципального контроля: управление муниципального контроля администрации Абанского сельсовета.

2.Проверочный лист утвержден постановлением администрации Абанского сельсовета от \_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_.

3.Распоряжение о проведении плановой проверки от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.Учетный номер плановой проверки и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5.Место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или) указание на используемые юридическим лицом производственные объекты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 6.Наименование юридического лица (ОГРН, адрес), фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя (ИНН), фамилия, имя, отчество (ИНН): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7.Должность (и), фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) должностного (ых) лица (лиц), проводящего (их) плановую проверку: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

8.Указание на ограничение предмета плановой проверки обязательными требованиями, требованиями, установленными муниципальными правовыми актами, изложенными в форме проверочного листа, если это предусмотрено порядком организации и проведения вида муниципального контроля:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9.Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами, составляющих предмет проверки:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п  | Контрольный вопрос |  Реквизиты нормативного правового акта, содержащего обязательные требования | Ответы на вопросыда/нет | Примечание |
|  | Наличие договора (ов) управления многоквартирным (и) домом (ами), одобренный протокольным решением общего собрания собственников помещений, подписанного с собственниками помещений многоквартирного дома | ч. 1, 2 ст. 162 Жилищного кодекса РФ  |  |  |
|  | Наличие элементов благоустройства территории: | Правил благоустройства территории Абанского сельсоветаАбанского района Красноярского края от 19.12.2019 № 40-171Рпп. 3.7.1 п. 3.7 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утверждённых постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170, п. 7.8 ГОСТ Р 56195-2014 «Услуги жилищно-коммунального хозяйства и управления многоквартирными домами. Услуги содержания придомовой территории, сбора и вывоза бытовых отходов. Общие требования» |  |  |
|  | Озеленение территории Абанского сельсовета |  |  |  |
|  | Освещение территории поселения |  |  |  |
|  | Уличное коммунально-бытовое оборудование |  |  |  |
|  | Освещение транспортных и пешеходных зон |  |  |  |
|  | Площадки автостоянок |  |  |  |
|  | Содержание фасадов |  |  |  |
|  | Организация уборки территории Абанского сельского поселения с учетом особенностей уборки территории в весенне-летний период и в осенне-зимний период | ст. 5, ст. 6 Правил благоустройства территории Абанского сельсовета Абанского района красноярского края от 19.ю12.2019 №40-171Р (далее – Правила благоустройства) |  |  |
|  | Обеспечивается ли своевременная и качественная очистка и уборка принадлежащих на праве собственности или ином вещном праве земельных участков и прилегающих территорий в соответствии с действующим законодательством | ст. 3. ст. 5 Правила благоустройства |  |  |
|  | Имеются ли на территории проверяемого лица факты накопления и размещения отходов производства и потребления в несанкционированных местах | ст. 5 Правила благоустройства |  |  |
|  | Установлены ли специально предназначенные для временного хранения отходов контейнера либо емкости малого размера (урны, баки). Содержатся ли они в исправном и опрятном состоянии, очищаются ли по мере накопления мусора | ст. 5 Правила благоустройства |  |  |
|  | Заключен ли договор на оказание услуги по вывозу бытовых отходов и мусора от жилищ, отходов потребления от  объектов производственного и общественного назначения, мелкорозничной торговли, культурно-бытовых, торговых организаций к объектам размещения, переработки и обезвреживания отходов. | ст. 5 Правила благоустройства |  |  |
|  | Своевременно ли проводится работы по ремонту и содержанию зданий, сооружений, киосков, павильонов и иных объектов, ограждений, малых архитектурных форм, собственниками объектов  | ст. 5 Правила благоустройства |  |  |
|  | Эксплуатация зданий и сооружений, их ремонт производится ли в соответствии с установленными правилами и нормами технической эксплуатации | ст. 5 Правила благоустройства |  |  |
|  | Обеспечивает ли собственник или пользователь земельного участка содержание и сохранность зеленых насаждений, находящихся на этом участке, а также на прилегающих территориях | ст. 9 Правила благоустройства |  |  |
|  | Допускалась ли самовольная вырубка деревьев и кустарников. | ст. 9 Правила благоустройства |  |  |
|  | Производятся ли работы, связанные с разрытием грунта или вскрытием дорожных покрытий (прокладка, реконструкция или ремонт подземных коммуникаций, забивка свай и шпунта, планировка грунта, буровые работы) только при наличии письменного разрешения (ордера на проведение земляных работ), выданного администрацией сельского поселения | ст. 5 Правила благоустройства |  |  |
|  | Выполняются ли условия содержания домашних животных в соответствии с установленными требованиями | ст. 5 Правила благоустройства |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(пояснения и дополнения по контрольным вопросам, содержащимся в перечне)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность и ФИО должностного лица, проводящего плановую (подпись) (дата)

проверку и заполнившего проверочный лист)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность и ФИО должностного лица юридического лица, (подпись) (дата)

ФИО индивидуального предпринимателя присутствовавшего

при заполнении проверочного листа)